



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)
Jalan Semarang 5, Malang 65145
Telpon: 0341-551312, Faksimile: 0341-551921
Laman: www.um.ac.id

Nomor : 25.3.55/UN32.16/TU/2024
Hal : Helpdesk PDDikti dan MBKM

25 Maret 2024

Yth.

1. Kepala Sub Direktorat Layanan Pendidikan
 2. Kepala Sub Direktorat Hubungan Masyarakat dan Kerjasama
 3. Kepala Sub Direktorat Data dan Informasi
 4. Para Sub Koordinator Subbag Akademik Fakultas
 5. Sub Koordinator Tata Usaha Sekolah Pascasarjana
 6. Sub Koordinator Tata Usaha Fakultas Kedokteran
- Universitas Negeri Malang

Mengingat bahwa Helpdesk PDDikti dan MBKM dengan nomor 08816206097 sudah tidak dapat digunakan, berikut kami sampaikan bahwa nomor tersebut sudah tidak kami gunakan kembali dan nomor Helpdesk kami yang terbaru adalah **085183178799** .

Untuk perbaikan data pada PDDikti, berikut kami sampaikan kembali persyaratan yang harus dilengkapi

1. Untuk data pokok seperti Nama, Tempat dan Tanggal Lahir, Nama Ibu, NIK dan Jenis Kelamin yang tidak sesuai maka data bisa diubah dengan pengajuan Perubahan Data Mahasiswa. syarat yang harus dilengkapi adalah sebagai berikut :
 1. Scan KTP
 2. Scan Akta Lahir
 3. Scan KK
 4. Scan Ijazah (untuk yang sudah lulus) atau Kartu Mahasiswa (untuk yang belum lulus)
 5. Scan Transkrip (untuk yang sudah lulus) atau Kartu Hasil Studi (untuk yang belum lulus)

Scan terpisah dan beri nama masing-masing dengan ukuran file **tidak lebih dari 500kb** kemudian bisa dikirimkan melalui WA helpdesk PDDikti kami di 085183178799 (hanya WA, tidak menerima telepon/videocall) atau email SMDikti (smdikti@um.ac.id) untuk diproses pengajuan perubahan data ke Kementerian. Durasi perubahan data menyesuaikan dari Kementerian dengan rata-rata 30 hari kerja. Perlu diingat bahwa data di **Ijazah wajib sama dengan data dukung seperti KTP, Akta dan KK, termasuk nama ibu**. Bagi yang tidak sama datanya, maka **pengajuan perbaikan ditolak**.

2. Untuk Nomor Ijazah, Jenis Keluar, Tanggal Keluar, Periode Keluar dan IPK yang tidak sesuai maka data bisa diubah dengan pengajuan Perubahan Jenis Keluar. syarat yang harus dilengkapi adalah sebagai berikut :
 1. Scan Ijazah
 2. Scan Transkrip

Scan terpisah dan beri nama masing-masing dengan ukuran file **tidak lebih dari 500kb** kemudian bisa dikirimkan melalui WA helpdesk PDDikti kami di 085183178799 (hanya WA, tidak menerima telepon/videocall) atau email SMDikti (smdikti@um.ac.id) untuk diproses pengajuan perubahan data ke Kementerian. Durasi perubahan data menyesuaikan dari Kementerian dengan rata-rata 30 hari kerja.

3. Untuk mahasiswa dengan angkatan sebelum tahun 2004 dan mahasiswa gelar ganda yang datanya tidak ada di PDDikti, cara yang bisa dilakukan adalah *upload* ijazah kemudian verifikasi ke dinas pendidikan wilayah masing-masing. Berkas yang diperlukan untuk verifikasi di dinas pendidikan wilayah :
 1. Surat keterangan alumni (bisa diminta di loket B, gedung graha rektorat lantai 2 UM)
 2. Fotokopi Ijazah yang sudah di Legalisir
 3. Fotokopi Transkrip Nilai yang sudah di Legalisir
 4. Akreditasi UM & Prodi saat lulus (tambahan berkas khusus untuk yang datanya tidak ada di PDDikti) bisa diunduh melalui laman <https://spm.um.ac.id/akreditasi>
 5. Jika ijazah alumni masih IKIP bisa dilengkapi dengan SK Perubahan nama yang bisa diunduh melalui laman <https://um.ac.id/unduh/sk-pendirian-um/>

Atas perhatian dan kerjasamanya, kami sampaikan terimakasih.



Prof. Dr. Suyono, M.Pd
NIP 196312291988021001

Tembusan:

1. Rektor
 2. Para Wakil Rektor
 3. Para Dekan
 4. Direktur Sekolah Pascasarjana
 5. Para Direktur pada Direktorat
 6. Para Wakil Dekan
 7. Para Ketua Program Studi S2 dan S3
 8. Para Ketua Program Studi S1
 9. Para Koprodi D4
 10. Kepala UPT Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi
 11. Kepala Badan Penjaminan Mutu
 12. Kepala Sub Direktorat Mobilitas dan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi
 13. Para Koordinator Tata Usaha Fakultas
 14. Sub Koordinator Tata Usaha Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi
 15. Kepala Seksi Registrasi dan Statistik
 16. Kepala Seksi Evaluasi Hasil Belajar
 17. Kepala Seksi Humas
- Universitas Negeri Malang