



RENCANA STRATEGIS FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN TAHUN 2022-2026

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG**

2023

LEMBAR PENGESAHAN
DOKUMEN
RENCANA STRATEGIS FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN
UNIVERSITAS NEGERI MALANG
TAHUN 2022-2026

Telah disetujui dan disahkan oleh
Senat Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Malang
Pada tanggal 30 Mei 2023

Ketua Senat FIK UM



Prof. Dr. Siti Nurrochmah, M.Kes.

Dekan FIK UM



Dr. Sapo Adi, M.Kes.

KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah dipanjatkan kehadirat Allah SWT, berkat rahmat dan karunia-Nya akhirnya Rencana Strategis Fakultas Ilmu Keolahragaan Tahun 2022 - 2026 selesai disusun. Rencana Strategis ini dibuat sebagai bahan rancangan pelaksanaan program yang disusun pada awal tahun; dan sekaligus dapat digunakan oleh Universitas sebagai bahan pijakan untuk pengambilan keputusan.

Ucapan terima kasih disampaikan kepada:

1. Rektor dan Para Wakil Rektor Universitas Negeri Malang yang telah memfasilitasi kegiatan akademik dan non akademik,
2. Para Wakil Dekan, Para Ketua Departemen, Wakil Ketua Departemen dan Kepala Laboratorium di lingkungan Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Malang yang telah melaksanakan kegiatan akademik dan non akademik,
3. Para Dosen dan Tenaga Kependidikan di Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Malang yang telah melaksanakan kegiatan akademik dan non akademik.

Demikian Rencana Strategis Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Malang ini disusun untuk bahan rancangan pelaksanaan program yang disusun pada awal tahun.

Terima kasih atas kerjasamanya, semoga apa yang sudah kita lakukan memberikan sumbangan yang berarti dalam pengembangan Universitas Negeri Malang.

Malang, 31 Mei 2023

Dekan FIK UM,



Dr. Sapto Adi, M.Kes

NIP 196511161990021001

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Kondisi Umum.....	1
1. Capaian FIK	1
2. Kebijakan Strategis Tahun 2020—2024	6
3. Hal-hal yang Belum Tercapai Tahun 2020—2021	11
B. Potensi dan Permasalahan.....	12
1. Potensi FIK.....	12
2. Permasalahan.....	15
BAB II VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN STRATEGIS	17
A. Visi.....	17
B. Misi	17
C. Tujuan	18
D. Sasaran Strategis dan Bidang Pengembangan	18
BAB III KEBIJAKAN, STRATEGI, REGULASI, DAN KERANGKA KELEMBAGAAN.....	27
A. Sasaran Strategis 1 (Meningkatnya Kualitas Mahasiswa dan Lulusan)	27
Bidang Pengembangan: Kemahasiswaan dan Alumni	27
B. Sasaran Strategis 2 (Meningkatnya Kualitas Pendidikan dan pembelajaran).....	27
Bidang Pengembangan: Pendidikan dan Pembelajaran.....	27
C. Sasaran Strategis 3 (Meningkatnya Kualitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat).....	28
Bidang Pengembangan: Riset dan Inovasi	28
Bidang Pengembangan: Pengabdian kepada Masyarakat	30
D. Sasaran Strategis 4 (Meningkatnya Kualitas Manajemen dan Tata Kelola Kelembagaan)	31
Bidang Pengembangan: Organisasi dan Tata Kelola	31
Bidang Pengembangan: Sumber Daya Manusia	32
Bidang Pengembangan: Infrastruktur, Fasilitas, dan Lingkungan	34
E. Sasaran Strategis 5 (Meningkatnya Kualitas Kinerja Keuangan).....	35

Bidang Pengembangan: Sumber Daya Keuangan	35
F. Kerangka Kelembagaan	36
BAB IV TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN.....	37
A. Indikator Kinerja Utama	37
B. Indikator Kinerja	38
C. Rencana Sumber Pendanaan	43
D. Kerangka Pendanaan.....	43
BAB V PENUTUP	45

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Jumlah Mahasiswa FIK 2022.....	1
Gambar 1. 2 Kualifikasi Pendidikan Dosen.....	2
Gambar 1. 3 Jafung Dosen FIK	3
Gambar 1. 4 Distribusi Tenaga Pendidikan FIK Tahun 2022	3
Gambar 1. 5 Capaian Luaran Penelitian FIK Tahun 2021-2022	4
Gambar 1. 6 Jumlah Kegiatan Pengabdian	5

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Sasaran Strategis 2022-2026.....	19
Tabel 4. 1 Target IKU Tahun 2022-2026	37
Tabel 4. 2 Target Kinerja Sasaran Strategis 1.....	38
Tabel 4. 3 Target Kinerja Sasaran Strategis 2.....	39
Tabel 4. 4 Target Kinerja Sasaran Strategis 3.....	39
Tabel 4. 5 Target Kinerja Sasaran Strategis 4.....	41
Tabel 4. 6 Rencana Sumber Pendanaan	43
Tabel 4. 8 Kerangka Pendanaan.....	44

BAB I PENDAHULUAN

A. Kondisi Umum

Kondisi umum FIK mengacu pada capaian kinerja FIK tahun 2018-2022. Capaian Tahun 2018-2022 diuraikan dalam bidang (1) pendidikan dan pembelajaran, (2) penelitian, (3) pengabdian kepada masyarakat, dan (4) tata kelola sebagai berikut.

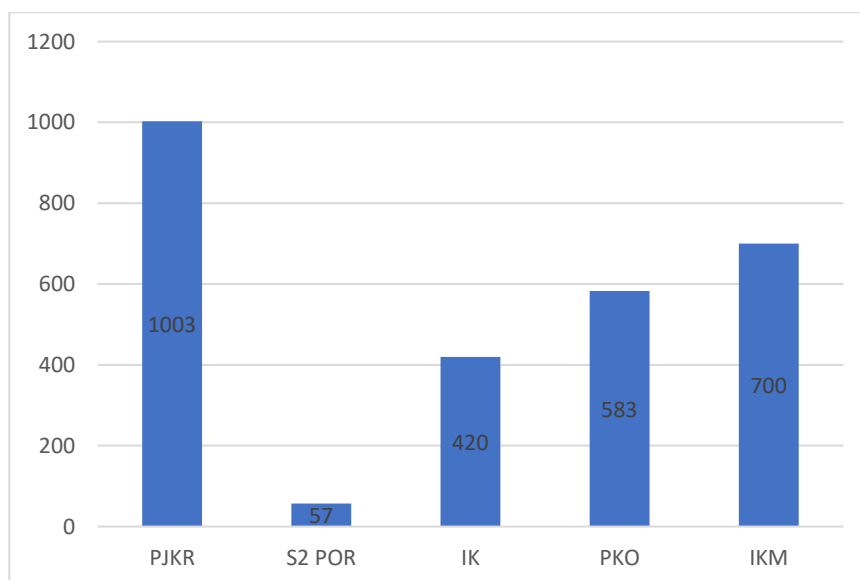
1. Capaian FIK

a. Bidang Pendidikan dan pembelajaran

Fakultas Ilmu keolahragaan Universitas negeri Malang memiliki 5 Program Studi yaitu S1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan rekreasi, S1 Ilmu keolahragaan, S1 Pendidikan kepelatihan Olahraga, S1 Ilmu Kesehatan Masyarakat, dan S2 Pendidikan Olahraga. Prodi prodi tersebut dikelola sangat baik dan kemungkinan akan terus bertambah, baik jenjang S1 maupun S3.

1) Mahasiswa

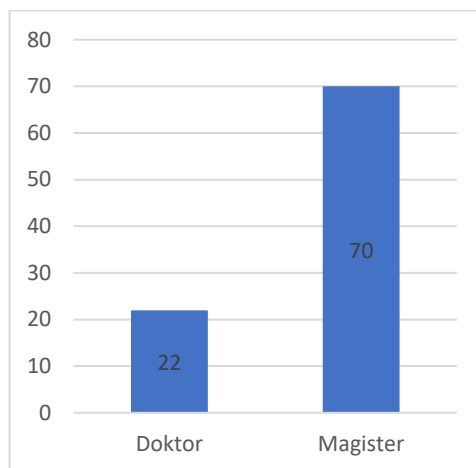
Adapun Jumlah mahasiswa FIK Tahun 2022 berjumlah 2764 dengan rincian 1003 mahasiswa Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan rekreasi, 57 mahasiswa S2 Pendidikan Olahraga, 420 mahasiswa S1 Ilmu Keolahragaan, 583 S1 Pendidikan Kepelatihan Olahraga, 700 S1 Ilmu Kesehatan Masyarakat.



Gambar 1. 1 Jumlah Mahasiswa FIK 2022

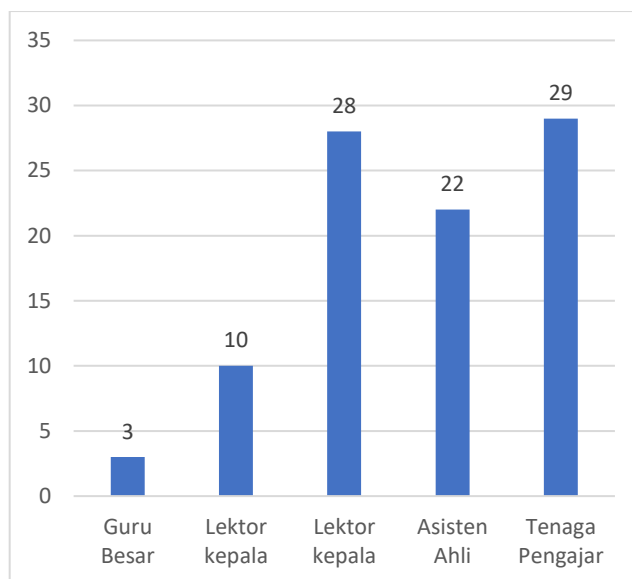
2) Dosen

Jumlah dosen sampai bulan Mei 2023 sebanyak 92 orang. Namun bila melihat kualifikasinya hanya 22 orang yang memiliki gelar Doktor dan 70 yang memiliki gelar Magister. Sehingga hanya sekitar 23% yang memiliki gelar doktor dan 77% yang memiliki gelar magister. Adapun rinciannya adalah dosen IKM 35 orang, Dosen PJKR 26 orang, Dosen S2 POR 5 orang, Dosen IK 15 orang dan dosen PKO 12 orang.



Gambar 1. 2 Kualifikasi Pendidikan Dosen

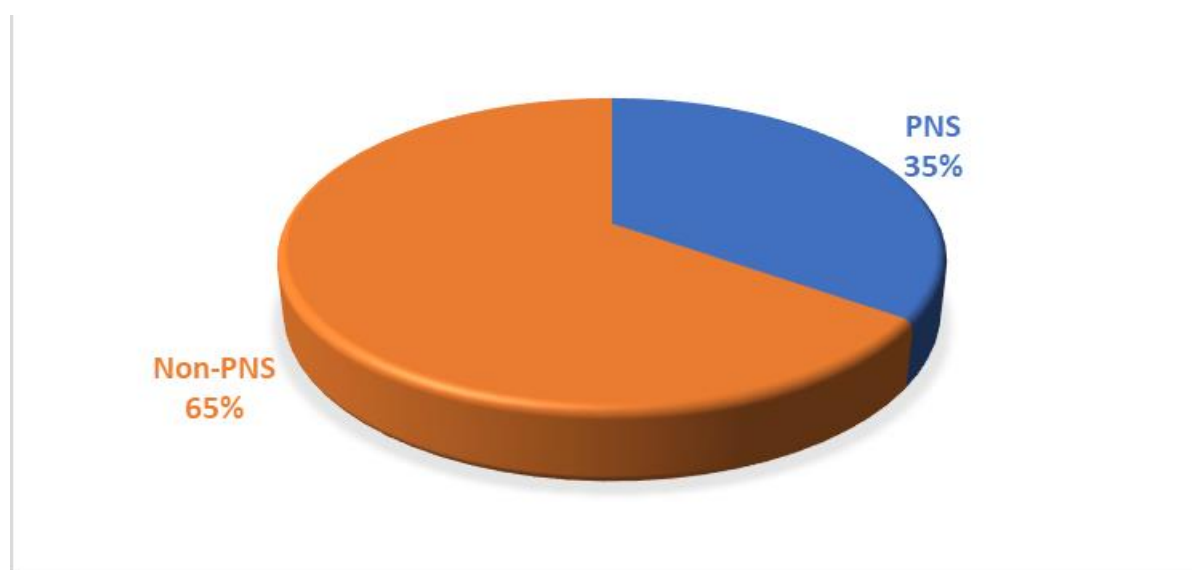
Adapun Jabatan Fungsional dosen pada prodi S2 Pendidikan Olahraga dengan rincian 1 Guru Besar dan 4 lektor kepala, pada Departemen Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi 1 Guru Besar, 3 Lektor Kepala, 14 Lektor, 1 asisten ahli dan 6 tenaga Pengajar, Pada Departemen Pendidikan Kepelatihan Olahraga yaitu 2 Lektor Kepala, 3 Lektor, 5 asisten ahli dan 2 Tenaga Pengajar, pada Departemen S1 ilmu keolahragaan 1 Guru Besar, 1 Lektor kepala, 4 Lektor, 2 asisten ahli, 7 Tenaga Pengajar, selanjutnya dari S1 Ilmu Keolahragaan Terdiri dari 7 Lektor, 14 asisten Ahli, 14 Tenaga Pengajar. Total Jumlah Guru Besar di Fakultas Ilmu keolahragaan 3, Total Lektor kepala 10, Lektor 28, Asisten ahli 22 dan Tenaga pengajar 29.



Gambar 1. 3 Jafung Dosen FIK

3) Tenaga Kependidikan

Jumlah tenaga pendidikan sampai dengan bulan Desember 2022 sebanyak 25 orang dengan rincian tugas 1) 2 orang sebagai sub koordinator FIK, 2) 4 orang staf prodi, 3) 1 orang staf Dekan, 4) 2 orang sebagai pustakawan,



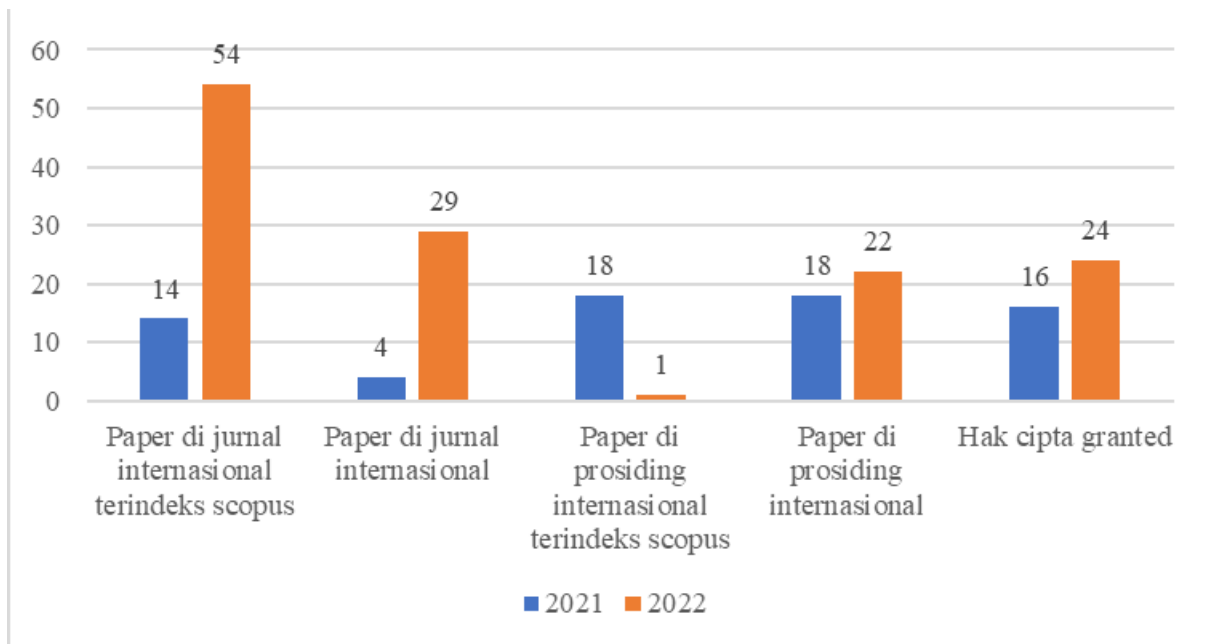
Gambar 1. 4 Distribusi Tenaga Pendidikan FIK Tahun 2022

b. Penelitian

Jumlah penelitian Internal UM tahun 2021 berjumlah 54, tahun 2022 berjumlah 72, tahun 2023 berjumlah 92, sedangkan artikel yang publish di jurnal internasional terindeks scopus berjumlah 54. Selama tiga tahun terakhir sejumlah peneliti/dosen FIK UM terlibat dalam

kegiatan penelitian yang didanai UM, sedangkan penelitian yang didanai Direktorat Riset, Teknologi, dan Pengabdian Masyarakat (DRTPM) masih belum ada. Jumlah judul penelitian sampai dengan tahun 2022 sebanyak 1.025, naik 238.28% dari tahun 2018. Atas capaian tersebut, saat ini LPPM masuk dalam klaster mandiri bidang penelitian. Perkembangan penelitian UM dari tahun 2018 sampai 2022 dijabarkan pada Gambar 1.5.

Pada Tahun 2021-2022, FIK meraih capaian luaran berupa artikel yang dimuat di jurnal internasional bereputasi, prosiding dan HaKI dengan rincian pada grafik dibawah ini.



Gambar 1.5 Capaian Luaran Penelitian FIK Tahun 2021-2022

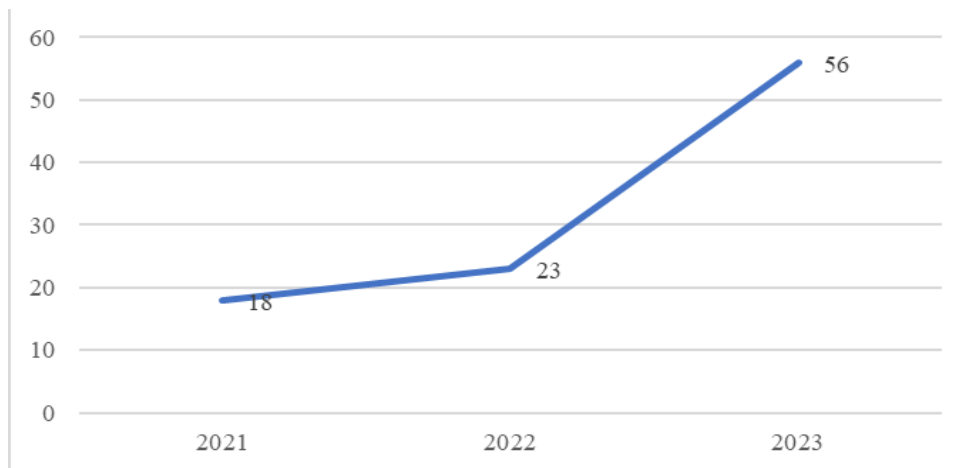
Capaian luaran FIK berupa paper di jurnal internasional terindeks scopus ataupun terindek selain scopus pada tahun 2022 mengalami kenaikan yang sangat tinggi jika dibandingkan capaian tahun 2021. Kenaikan 386% pada paper di jurnal internasional terindeks scopus dan 725% pada paper di jurnal internasional terindek selain scopus. Pada capaian berupa paper di prosiding internasional mengalami penurunan yang sangat tinggi sedangkan pada paper di prosiding international mengalami kenaikan 22%. Selain capaian luaran paper, luaran berupa Hak Cipta granted tahun 2022 mengalami kenaikan sebesar 38% dibandingkan capaian tahun sebelumnya.

Salah satu bukti pengakuan atas karya penelitian oleh masyarakat adalah sitasi dari artikel yang telah dipublikasikan. Semakin banyak karya akademisi yang disitasi oleh masyarakat, perguruan tinggi tersebut semakin dikenal. Dan semakin banyak karya akademisi yang diterapkan oleh masyarakat berarti perguruan tinggi tersebut memberikan kontribusi nyata

kepada masyarakat. Pada tahun 2022, rata-rata sitasi paper scopus tiga tahun terakhir per artikel adalah 3,46 kali.

c. Pengabdian kepada Masyarakat

Adapun Jumlah Pengabdian pada tahun 2021 mencapai 18, tahun 2022 mencapai 23 dan tahun 2023 mencapai 56. Hasil capaian Pengabdian kepada Masyarakat yang telah dilakukan oleh FIK UM diantaranya meningkatnya angka partisipasi dosen/tenaga fungsional dalam forum-forum ilmiah dan/atau gelar karya tingkat nasional & internasional.



Gambar 1. 6 Jumlah Kegiatan Pengabdian

Jumlah judul pengabdian kepada masyarakat pada tahun 2022 naik 28% dari tahun 2021. Jika dibandingkan dengan jumlah dosen saat ini, rasio judul dengan dosen mencapai 1:0,25.

d. Tata Kelola Kelembagaan

Sampai dengan tahun 2019, beberapa capaian kinerja dalam bidang tata kelola kelembagaan, antara lain menguatnya kapasitas kelembagaan dalam penyelenggaraan layanan tri dharma perguruan tinggi. Sasaran strategis ini memiliki dua puluh indikator kinerja dengan capaian 100%, yaitu: (1) Dokumen pedoman pengembangan kurikulum, (2) Dokumen sistem penjamin mutu pembelajaran dan mutu lulusan, (3) Dokumen standar pelayanan pendukung pembelajaran, (4) Dokumen standar layanan kemahasiswaan, dan (5) Dokumen pedoman tata kelola penelitian, pengembangan, dan pengabdian kepada masyarakat.

Kapasitas kelembagaan sebuah perguruan tinggi salah satunya diukur dengan jumlah program studinya dengan status akreditasi tertinggi, yaitu dengan nilai A (baik sekali) dan unggul. Jumlah prodi terakreditasi A juga merupakan indikator dari peringkat perguruan tinggi versi DIKTI. Pada tahun 2022, FIK memiliki 2 program studi dengan status terakreditasi A, 2 program studi dengan status terakreditasi B dan 1 program studi terakreditasi baik.

Penilaian tata Kelola kelembagaan dilakukan melalui penilaian SPM.

Penilaian kinerja anggaran mencakup dua aspek, yaitu AKP dan SPI.

2. Kebijakan Strategis Tahun 2020—2024

a. Bidang pendidikan dan pembelajaran

Tujuan Strategis:

Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi akademik dan profesi di bidang keolahragaan, kesehatan, pendidikan jasmani dan Kepelatihan yang bertakwa, berakhlak mulia, cerdas, mandiri, memiliki komitmen kebangsaan, dan mampu berkembang secara profesional.

Sasaran Strategis:

Meningkatnya kualitas pembelajaran melalui penerapan pembelajaran inovatif di bidang keolahragaan, kesehatan, pendidikan jasmani dan Kepelatihan dengan mengoptimalkan pemanfaatan teknologi dan kualitas layanan kemahasiswaan.

Kebijakan:

- 1) Setiap prodi mengimplementasikan kurikulum berbasis kehidupan di bidang keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan Olahraga.
- 2) Setiap program studi melakukan pengawasan dan mengevaluasi implementasi kurikulum berbasis kehidupan di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan Olahraga.
- 3) Setiap prodi mengoptimalkan peran Kelompok Bidang Keahlian (KBK) di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
- 4) Setiap unit pelaksana akademik menjangking kerjasama dengan pihak eksternal baik dengan instansi atau perguruan tinggi dalam ataupun luar negeri dengan fokus pada dukungan pembelajaran berbasis kehidupan di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
- 5) Setiap unit berupaya meningkatkan kualitas sumber daya manusia di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
- 6) Fakultas Ilmu Keolahragaan berkontribusi maksimal pada seluruh program kemahasiswaan.

Strategi:

- 1) Menyusun pedoman pengembangan kurikulum berbasis kehidupan, yang meliputi perencanaan, implementasi, serta monitoring dan evaluasi di bidang ilmu

keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.

- 2) Mengimplementasikan kurikulum berbasis kehidupan di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
- 3) Internalisasi nilai kurikulum berbasis kehidupan kepada civitas Fakultas Ilmu Keolahragaan.
- 4) Memberikan peran kepada KBK untuk mengembangkan pendidikan di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
- 5) Menjalin kerjasama pendidikan dengan lembaga yang kredibel di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
- 6) Mengevaluasi secara periodik keberhasilan pencapaian profil lulusan dan keberterimaan lulusan di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
- 7) Menyelenggarakan sertifikasi kompetensi di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.

a. Bidang penelitian

Tujuan Strategis 2:

Meningkatkan hasil karya akademik dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga yang bermutu dan unggul.

Sasaran Strategis 2:

Meningkatnya kualitas dan kuantitas penelitian ilmu pengetahuan, teknologi di bidang keolahragaan, kesehatan, pendidikan jasmani dan kepelatihan yang bermanfaat bagi pengembangan ilmu dan kesejahteraan masyarakat.

Kebijakan:

- 1) Setiap unit pelaksana dan pendukung akademik mengalokasikan sumber daya yang memadai untuk menghasilkan karya inovatif yang unggul di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
- 2) Institusi memfasilitasi publikasi karya ilmiah sivitas ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.

- 3) Memfasilitasi keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga yang dilakukan dosen.
- 4) Setiap unit pelaksana akademik memfasilitasi dosen terlibat aktif dalam pengusulan hibah penelitian baik dalam maupun luar negeri untuk menghasilkan karya ilmiah dan mempublikasikan karyanya di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga dalam forum atau media ilmiah nasional dan internasional.
- 5) Setiap unit pelaksana akademik mampu menghasilkan produk unggulan hasil penelitian, menyelenggarakan pameran karya ipteks unggulan, memperoleh dana penelitian bidang keolahragaan, kesehatan, pendidikan jasmani dan kepelatihan yang dilakukan dengan lembaga nasional dan internasional yang kredibel.
- 6) Seluruh unit pelaksana akademik terkait memfasilitasi terwujudnya jurnal keolahragaan, kesehatan, pendidikan jasmani dan kepelatihan bereputasi terindeks global.

Strategi:

- 1) Menyediakan berbagai skema, sarana, dan prasarana penelitian di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
- 2) Meningkatkan penjaminan mutu pelaksanaan penelitian di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
- 3) Meningkatkan peringkat akreditasi jurnal ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
- 4) Memperkuat dan meningkatkan kemampuan dosen dalam mengusulkan hibah penelitian, menghasilkan karya ilmiah, dan mempublikasikan hasil penelitiannya di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
- 5) Memperkuat unit kerja pelaksana akademik dalam menghasilkan produk unggulan hasil penelitian, menyelenggarakan pameran karya ipteks unggulan, memperoleh dana penelitian, dan melakukan kerjasama penelitian bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga dengan lembaga nasional dan internasional yang kredibel.

b. Bidang pengabdian kepada masyarakat

Tujuan Strategis 3:

Meningkatkan kualitas pengabdian kepada masyarakat berbasis pada hasil kajian dan penelitian di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga untuk memajukan kesejahteraan masyarakat, serta mencerdaskan kehidupan bangsa.

Sasaran Strategis 3:

Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pengabdian kepada masyarakat berbasis hasil kajian dan penelitian melalui penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga.

Kebijakan:

- 1) FIK UM mewajibkan setiap dosen pengusul penelitian mengusulkan pengabdian kepada masyarakat.
- 2) Setiap unit pelaksana dan pendukung akademik mengalokasikan sumber daya pengabdian kepada masyarakat.
- 3) Memfasilitasi keterlibatan mahasiswa dan alumni dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen.
- 4) Memfasilitasi mahasiswa menghasilkan karya inovatif pemberdayaan masyarakat.
- 5) Memfasilitasi desiminasi produk Teknologi Tepat Guna untuk dimanfaatkan masyarakat.
- 6) Program Pengabdian Masyarakat dapat meningkatkan kualitas kesehatan pada masyarakat.

Strategi:

- 1) Mengalokasikan sumber daya yang memadai untuk pengabdian kepada masyarakat.
- 2) Mengembangkan program payung pengabdian kepada masyarakat dan penelitian secara bersama-sama.
- 3) Menjalin kerjasama dengan lembaga nasional dan internasional yang kredibel, serta kelompok masyarakat terkait dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.
- 4) Mendiseminasikan produk Teknologi Tepat Guna untuk dimanfaatkan masyarakat.
- 5) Menjalin kerjasama dengan lembaga pendidikan formal dan non formal.
- 6) Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat bersinergi dengan kegiatan PKM-M (Program Kreativitas Mahasiswa Pengabdian kepada Masyarakat) dan PKM-T (Program Kreativitas Mahasiswa Teknologi Tepat Guna).

c. Bidang tata kelola kelembagaan

Tujuan Strategis 4:

Menghasilkan kinerja institusi pada bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga secara otonom, akuntabel, dan transparan untuk menjamin peningkatan kualitas berkelanjutan.

Sasaran Strategis 4:

Meningkatkan kualitas penyelenggaraan tata pamong secara otonom, akuntabel, dan transparan pada bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga, serta menjamin peningkatan kualitas berkelanjutan.

Kebijakan:

- 1) Seluruh pelaksanaan tugas dan layanan institusi didasarkan pada dokumen formal.
- 2) Seluruh aktivitas tri darma perguruan tinggi dan dukungan manajemen didukung dengan dokumen standar dan manual mutu akademik dengan menganut prinsip; Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan (PPEPP).
- 3) Seluruh bidang tugas diemban oleh aparatur yang memiliki kompetensi sesuai dengan tuntutan kualifikasi yang dipersyaratkan.
- 4) Seluruh area layanan didukung dengan dokumen Standar Mutu Layanan.
- 5) Peta jalan reformasi birokrasi menjadi acuan seluruh area layanan dalam menjalankan fungsi dan rencana kerjanya.
- 6) Pengukuran secara internal peringkat UM pada tingkat nasional dan internasional dilakukan secara periodik dan berkelanjutan.
- 7) Perencanaan, realisasi, dan operasional pengembangan fasilitas dan organ kelembagaan mengacu pada Rencana Induk Pengembangan (RIP).
- 8) Perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan berkelanjutan dilaksanakan berbasis teknologi informasi.

Strategi:

- 1) Menyusun dan/atau menyempurnakan seluruh dokumen formal pengelolaan institusi.
- 2) Menyusun dan atau menyempurnakan dokumen perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan tindak lanjut pada seluruh aktivitas layanan tri darma perguruan tinggi dan dukungan manajemennya.
- 3) Menyusun dan menetapkan rencana strategis bidang ketenagaan sebagai dasar penetapan rencana kebutuhan pegawai dan peningkatan kompetensinya.

- 4) Mengembangkan Standar Mutu Layanan seluruh area layanan. Menggunakan dokumen peta jalan reformasi birokrasi UM sebagai acuan seluruh area layanan dalam menjalankan fungsi dan rencana kerjanya.
- 5) Mengembangkan, mengimplementasi dan mengevaluasi instrumen dan perangkat pendukung lain untuk menyimulasi pengukuran peringkat UM pada tingkat nasional dan internasional.
- 6) Menyempurnakan dan menetapkan Rencana Induk Pengembangan UM.
- 7) Mengembangkan sistem informasi manajemen berbasis teknologi informasi untuk mendukung kinerja kelembagaan.

3. Hal-hal yang Belum Tercapai Tahun 2020—2021

a. Pendidikan dan Pembelajaran

- 1) Hanya 28,95% mata kuliah S1 dan Diploma yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi. Artinya para dosen di lingkungan FIK masih minim untuk memberikan pengalaman praktik mahasiswa untuk berpikir kritis, analisis, kreatif dan menyeluruh dari fenomena yang terjadi di masyarakat.
- 2) Belum ada program studi yang terakreditasi unggul di FIK dan hanya 1 program studi yang sudah terakreditasi internasional. Upaya memperoleh pengakuan akreditasi unggul telah dilakukan upaya untuk menggiatkan tim pengisi borang di setiap prodi dan juga borang fakultas.
- 3) Hanya 10,40% lulusan yang berhasil mendapat pekerjaan dengan gaji 1,2 kali UMK dalam waktu kurang dari 6 bulan setelah lulus. Dalam hal lulusan FIK masih menghadapi tantangan terkait masa tunggu lulusan yang masih di atas 3 bulan, jumlah lembaga pengguna, serta besaran gaji pertama yang belum mencapai target, walaupun upaya mengembangkan sistem informasi kebutuhan dunia kerja dan job/career fair telah cukup dilakukan.

b. Penelitian

- 1) Jumlah judul karya ilmiah yang dipublikasikan pada prosiding internasional terindeks Scopus yang ditargetkan 26 tetapi tercapai 1 atau 4%.
- 2) Rasio jumlah dosen dan jumlah HKI yang granted 1:0,26 yang artinya sangat minim kegiatan penelitian dan pengabdian dosen yang menghasilkan HKI.

c. Pengabdian kepada masyarakat

- 1) Rasio jumlah dosen dan jumlah HKI yang granted 1:0,26 yang artinya sangat minim kegiatan penelitian dan pengabdian dosen yang menghasilkan HKI.
- 2) Persentase dosen yang memiliki pengalaman bekerja sebagai praktisi di dunia industri dalam 5 (lima) tahun terakhir sangat rendah yaitu 8,6%.

d. Tatakelola kelembagaan

- 1) Belum ada program studi yang terakreditasi unggul di FIK dan hanya 1 program studi yang sudah terakreditasi internasional. Upaya memperoleh pengakuan akreditasi unggul telah dilakukan upaya untuk menggiatkan tim pengisi borang di setiap prodi dan juga borang fakultas.
- 2) Pemetaan kompetensi pegawai untuk mengukur gap kompetensi.

B. Potensi dan Permasalahan

Kondisi FIK UM baik internal maupun eksternal memerlukan analisis untuk menghasilkan arah pijakan dalam mengembangkan FIK UM, terutama dalam memosisikan FIK UM dalam persaingan tingkat global. Berdasarkan pemetaan seluruh faktor strategis FIK UM, interaksi antara kekuatan, kelemahan versus peluang, ancaman, dibangun dan dianalisis. Interaksi antar faktor ini menghasilkan strategi yang harus dilakukan oleh FIK UM dalam upaya untuk mencapai visi.

Hasil pemetaan potensi dan permasalahan yang dimiliki UM dalam upaya mencapai target kinerja dipaparkan sebagai berikut.

1. Potensi FIK

Potensi-potensi yang dimiliki oleh FIK UM dalam upaya mencapai target-target kinerja, sebagai berikut.

a. Lulusan

- 1) Mahasiswa baru FIK UM berkualitas (keketatan 15,39%). Standar seleksi mahasiswa baru FIK UM mempunyai kriteria dan prosedur seleksi yang memadai sehingga menjamin kualitas mahasiswa baru FIK UM.
- 2) Layanan mahasiswa yang berkualitas. Adanya kegiatan peningkatan partisipasi mahasiswa pada kegiatan UKM, peningkatan partisipasi dan kualitas kegiatan penalaran dan keilmuan mahasiswa, peningkatan kapasitas manajerial dan kepemimpinan mahasiswa, peningkatan kewirausahaan mahasiswa, peningkatan karakter dan kualitas kehidupan beragama, berbangsa dan bernegara bagi mahasiswa, peningkatan kepedulian mahasiswa pada kehidupan sosial/masyarakat,

peningkatan partisipasi dan kualitas pengembangan minat, bakat dan kegemaran mahasiswa, peningkatan kesejahteraan bagi mahasiswa, peningkatan partisipasi alumni dalam pengembangan FIK UM, pemberdayaan alumni dalam rangka percepatan memperoleh pekerjaan dan pengembangan karir, dan tata pamong dalam bidang kemahasiswaan menjamin bahwa mahasiswa FIK UM mendapatkan layanan optimal di bidang kemahasiswaan.

- 3) Sumber daya manusia FIK UM yang berkualitas. Dengan adanya perencanaan, rekrutmen, seleksi, penempatan, pengembangan, retensi, pemberhentian, dan pensiun ditetapkan untuk memenuhi kebutuhan pendidikan; telah ditetapkan dan dikomunikasikannya kriteria perencanaan, rekrutmen, seleksi, penempatan, pengembangan, retensi, pemberhentian, dan pensiun; kegiatan mencakup studi lanjut, seminar, konferensi, workshop, symposium, dan lain-lain; dan adanya skema pemberian penghargaan (reward), pengakuan, mentoring yang implementasikan untuk memotivasi dan mendukung pelaksanaan tri dharma, menjamin bahwa SDM FIK UM berkualitas.

b. Dosen

FIK UM memiliki dosen yang berkualitas. Hal ini diuraikan sebagai berikut.

- 1) Jumlah dosen FIK UM, saat ini (Tahun 2023) tercatat 92 dosen. Namun bila melihat kualifikasinya hanya 22 orang yang memiliki gelar Doktor dan 70 yang memiliki gelar Magister.
- 2) SDM FIK UM sering mendapatkan kesempatan untuk menjadi narasumber dalam berbagai pelatihan, workshop, lokakarya yang diselenggarakan oleh berbagai pemangku kepentingan, baik itu yang sifatnya lokal hingga pada taraf internasional. Penyebaran keahlian SDM dosen menyebar di 4 Jurusan, yakni di PJK, IK, PKO, dan Kesmas. Dengan demikian, pengoptimalan potensi SDM FIK UM ini akan berdampak positif terhadap peningkatan jumlah dan luaran penelitian di lingkungan FIK UM.
- 3) Adapun rincian SINTA Score Overall Prodi PKO : 1733, SINTA Score Overall Prodi PJKR: 1662, SINTA Score Overall Prodi IK 1457, SINTA Score Overall Prodi S2 POR 635, SINTA Score Overall Prodi IKM : 5181
- 4) Sistem rekrutmen dosen mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2002 tentang perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000 tentang Formasi Pegawai Negeri Sipil. Rekrutmen dosen dilakukan berdasarkan formasi yang telah ditetapkan oleh Kemenpan dan RB, baik jumlah kualifikasi pendidikan,

maupun unit penempatannya yang dilakukan secara terpusat oleh Badan Kepegawaian Negara. Rekrutmen dosen dilakukan secara terbuka dan diumumkan secara nasional melalui portal Kemdikbud dan Universitas Negeri Malang yang bisa diakses oleh semua orang. Proses pendaftaran dilakukan pada portal Badan Kepegawaian Negara. Selain rekrutmen CPNS, mulai tahun 2020 kebijakan Fakultas Ilmu Keolahragaan melakukan rekrutmen Dosen Tetap Non PNS Bergelar Doktor/ S3. Hal ini untuk mempercepat kebijakan PTNBH yaitu menuju 60% dosen berkualifikasi Doktor/ S3.

c. Kurikulum dan pembelajaran

- 1) Pembelajaran dengan Kurikulum Berbasis Kehidupan. Dengan disusunnya Pedoman Penyusunan Kurikulum 2018
- 2) Telah berkembangnya aplikasi SIAKAD yang di dalamnya memfasilitasi dosen mengirim RPS ke SIPEJAR, workshop pengiriman dan pengisian di SIPEJAR
- 3) Jaringan Wifi FIK UM Tahun 2019 sebesar 4 Tera, menjamin FIK UM menjalankan kurikulum berbasis kurikulum dengan baik.
- 4) Evaluasi dan pengembangan kurikulum diselenggarakan secara periodik. pada tahun 2023 dilakukan rekonstruksi kurikulum Program Studi Sarjana.
- 5) Laboratorium yang memadai untuk mendukung pembelajaran. FIK UM memiliki daya dukung sarana dan prasarana yang sangat memadai untuk merealisasikan kebijakan dan standar pendidikan. Salah satunya adalah laboratorium. Sampai tahun 2019 tercatat sebanyak 271 laboratorium/bengkel/workshop/studio yang beroperasi di lingkungan FIK UM.
- 6) Atmosfer akademik yang mendukung pembelajaran

d. Manajemen dan tata kelola kelembagaan

- 1) FIK UM memiliki daya dukung sarana dan prasarana yang sangat memadai untuk merealisasikan kebijakan dan standar penelitian. Sampai tahun 2022 tercatat sebanyak 4 laboratorium/bengkel/workshop/studio yang beroperasi di lingkungan FIK UM. Semua sarana tersebut digunakan oleh para peneliti baik dosen, mahasiswa, dan peneliti mitra untuk melaksanakan program penelitian.
- 2) Tersedianya perangkat teknologi informasi yang memadai untuk mengakomodasi pengembangan sistem tata kelola yang akuntabel
- 3) Ketersediaan sumber dana yang cukup untuk meningkatkan kapasitas tata kelola sesuai tuntutan kebutuhan institusi

- 4) Ketersediaan peta proses bisnis yang menjadi acuan semua unit dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.

2. Permasalahan

Permasalahan yang berpotensi muncul dan harus dihadapi oleh FIK UM dalam kurun waktu 2022—2026 sebagai berikut.

a. Kualitas lulusan

- 1) Lulusan per tahun 2023 Fakultas Ilmu Keolahragaan melakukan sistem pelacakan tracer study. hasilnya yaitu 67% alumni sudah bekerja. namun masih ada hasil sejumlah 33% alumni yang masih belum mendapatkan gaji 1,2% UMP
- 2) Belum ada mekanisme seleksi yang efektif untuk memperoleh mahasiswa berkualitas pada jenjang pascasarjana.
- 3) Kemitraan yang dikembangkan belum menjamin keberterimaan lulusan di lembaga mitra

b. Kualitas dosen

- 1) Proporsi karya ilmiah dosen yang berbasis pendidikan dan non pendidikan belum berimbang.
- 2) Banyak dosen bergelar S3 yang memasuki usia pensiun, sementara penerimaan dosen baru lebih banyak yang bergelar S2.
- 3) Belum optimalnya program penelitian multitahun dengan tujuan agar peneliti memiliki waktu yang cukup untuk merancang waktu penyelesaian capaian luaran penelitian
- 4) Kurangnya jumlah luaran/produk penelitian yang mendapat pengakuan nasional maupun internasional
- 5) Masih sedikitnya jumlah dosen yang memperoleh pengakuan kompetensi internasional.

c. Kualitas kurikulum dan pembelajaran

Permasalahan berkaitan dengan kualitas kurikulum dan pembelajaran dapat diuraikan sebagai berikut.

- 1) Belum optimalnya integrasi hasil penelitian dan hasil pengabdian menjadi sarana pendukung pembelajaran. Hasil penelitian dan pengabdian yang dimaksud bisa berupa buku, media, Lembar Kerja Mahasiswa (LKM), dan lain-lain yang bisa digunakan dalam pembelajaran. Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam

Pembelajaran berpotensi menjadi permasalahan karena secara internal, integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran mencakup aspek: (1) Kebijakan dan pedoman FIK UM terkait integrasi penelitian dan PkM dalam pembelajaran; (2) Pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas integrasi penelitian dan PkM dalam pembelajaran; dan (3) Hasil monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PkM dalam pembelajaran. Dari faktor eksternal, terdapat kebijakan Ristekdikti yang meningkatkan standar integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran.

- 2) Semangat beberapa prodi memperoleh akreditasi atau sertifikasi internasional masih rendah.
- 3) Dukungan atas terpenuhinya komponen-komponen pada akreditasi internasional belum maksimal.

d. Kualitas Manajemen dan Tata Kelola Kelembagaan

Permasalahan dalam bidang tata kelola kelembagaan yang berpotensi muncul, baik dari sisi internal maupun eksternal, sebagai berikut.

- 1) Penempatan personil belum sepenuhnya memperhatikan kualifikasi dan kompetensi yang dipersyaratkan.
- 2) Tindak lanjut atas hasil evaluasi internal dan atau eksternal belum dilaksanakan secara komprehensif.
- 3) Proporsi pendapatan yang bersumber dari non mahasiswa belum ideal.
- 4) Belum lengkapnya dokumen formal yang mendukung penjaminan mutu manajemen dan tata kelola.
- 5) Belum tersedianya aplikasi perencanaan program kegiatan dan anggaran yang terintegrasi berbasis PPEPP.

BAB II

VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN STRATEGIS

Rumusan Visi, Misi, dan Tujuan FIK UM sebagaimana tercatum dalam Peraturan Pemerintah Nomor 115 Tahun 2021 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Malang adalah sebagai berikut.

A. Visi

Visi FIK UM adalah menjadi Fakultas Ilmu Keolahragaan unggul dan rujukan kependidikan, ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bidang keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga di Indonesia pada Tahun 2030.

B. Misi

Rumusan misi FIK adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran unggul yang berpusat pada peserta didik, menggunakan pendekatan pembelajaran yang efektif, dan mengoptimalkan pemanfaatan teknologi dalam bidang keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga;
2. Menyelenggarakan penelitian unggul dalam bidang keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi yang menghasilkan temuan baru serta bermanfaat bagi pengembangan ilmu dan kesejahteraan masyarakat;
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat unggul yang berorientasi pada pemberdayaan dan kesejahteraan masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bidang keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga.

C. Tujuan

Rumusan tujuan FIK UM adalah sebagai berikut

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi akademik dan profesi di bidang keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga yang cerdas, religius, berakhlak mulia, mandiri, berdaya saing global serta mampu berkembang secara profesional;
2. Menghasilkan karya ilmiah dan karya kreatif bereputasi dalam bidang kependidikan, ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga yang bermutu dan unggul;
3. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu kependidikan, ilmu pengetahuan dan teknologi bidang keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan kepelatihan olahraga untuk mewujudkan masyarakat yang mandiri, produktif, dan sejahtera.

D. Sasaran Strategis dan Bidang Pengembangan

Untuk mencapai visi, misi, dan tujuan dirumuskan sasaran strategis FIK UM dalam kurun waktu 2022-2026, sebagai berikut.

1. Strategi 1: Meningkatnya Kualitas Mahasiswa dan Lulusan
2. Strategi 2: Meningkatnya Kualitas Proses Pendidikan
3. Strategi 3: Meningkatnya Kualitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
4. Strategi 4: Meningkatnya Kualitas Manajemen dan Tata Kelola Kelembagaan dan
5. Strategi 5: Meningkatnya Kualitas Kinerja Keuangan

Tabel 2. 1 Sasaran Strategis 2022-2026

SASARAN STRATEGI UM 2022-2026	SASARAN STRATEGI FIK 2022-2026	PROGRAM STRATEGI FIK 2022-2026
<p>1. Meningkatnya Kualitas Mahasiswa dan Lulusan;</p>	<p>Meningkatnya Kualitas Mahasiswa dan Lulusan;</p>	<p>Program Strategi FIK :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Optimalisasi kapabilitas mahasiswa 2. Optimalisasi kualifikasi dan kapabilitas lulusan 3. Optimalisasi karakter dan literasi mahasiswa <p>Program Strategi UM sebelum revisi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengembangkan metode rekrutmen dan seleksi mahasiswa dalam rangka mendapatkan calon mahasiswa baru (input) yang berkualitas. 2. Membentuk tim promosi dan kerjasama untuk meningkatkan akses promosi dan kerjasama dalam meningkatkan jumlah peminat program studi di UM. 3. Memantapkan tim pengembang bidang penalaran dan keilmuan, bakat, minat dan

SASARAN STRATEGI UM 2022-2026	SASARAN STRATEGI FIK 2022-2026	PROGRAM STRATEGI FIK 2022-2026
		kegemaran, kesejahteraan, kepemimpinan, dan kepedulian sosial, baik tingkat universitas maupun tingkat fakultas 4. Membentuk unit pusat karier. 5. Mengembangkan sertifikasi kompetensi mahasiswa. 6. Mengembangkan program pembinaan mahasiswa berwirausaha. 7. Membentuk tim evaluasi pemantapan kelembagaan kemahasiswaan. 8. Memantapkan peran Ikatan Alumni (IKA) UM dalam pengembangan institusi.
2. Meningkatnya Kualitas Proses Pendidikan	Meningkatnya Kualitas Pendidikan dan pembelajaran;	Program Strategi FIK : 1. Implementasi kurikulum berbasis kehidupan 2. Standarisasi dan rekognisi (nasional dan internasional) Program Strategi UM sebelum revisi:

SASARAN STRATEGI UM 2022-2026	SASARAN STRATEGI FIK 2022-2026	PROGRAM STRATEGI FIK 2022-2026
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengevaluasi keterlaksanaan kurikulum secara periodik 2. Menyempurnakan kurikulum 3. Menjalin kerja sama dengan institusi lain di dalam dan luar negeri 4. Melakukan akreditasi nasional dan internasional 5. Menyusun aktivitas pembelajaran di dalam dan luar kampus secara terpadu 6. Meningkatkan kualitas pembelajaran di luar kampus 7. Melaporkan kegiatan pembelajaran dalam PDDikti secara berkala 8. Meningkatkan kompetensi dosen dalam pembelajaran 9. Meningkatkan sarana dan prasarana pembelajaran 10. Melakukan penjaminan mutu akademik dan melaporkannya secara

SASARAN STRATEGI UM 2022-2026	SASARAN STRATEGI FIK 2022-2026	PROGRAM STRATEGI FIK 2022-2026
		berkala
3. Meningkatnya Kualitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat;	Meningkatnya Kualitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat;	<p>Program Strategi FIK:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Optimalisasi kualitas penelitian 2. Optimalisasi kualitas pengabdian kepada masyarakat <p>Program Strategi UM sebelum revisi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mendorong peningkatan kuantitas dan kualitas peneliti, baik dari unsur dosen maupun tenaga kependidikan. 2. Menyediakan berbagai skema, sarana, dan prasarana riset dan inovasi. 3. Meningkatkan jumlah jurnal terakreditasi. 4. Meningkatkan peringkat akreditasi jurnal. 5. Meningkatkan penjaminan mutu pelaksanaan riset dan inovasi.

SASARAN STRATEGI UM 2022-2026	SASARAN STRATEGI FIK 2022-2026	PROGRAM STRATEGI FIK 2022-2026
		<p>6.Menguatkan peran lembaga penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam menghasilkan produk unggulan hasil riset dan inovasi.</p> <p>7.Meningkatkan keterlibatan mahasiswa dan mitra (dalam dan luar negeri) ke dalam seluruh proses riset dan inovasi.</p> <p>8. Memetakan potensi sumber daya UM dan jejaring kemitraan untuk memastikan keberlanjutan eksekusi jangka panjang tema-tema unggulan pengabdian kepada masyarakat.</p> <p>9. Memperkuat kebijakan dan sistem tata kelola bidang pengabdian kepada masyarakat.</p> <p>10. Meningkatkan publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat baik melalui jalur publikasi ilmiah maupun publikasi populer.</p>

SASARAN STRATEGI UM 2022-2026	SASARAN STRATEGI FIK 2022-2026	PROGRAM STRATEGI FIK 2022-2026
<p>4. Meningkatnya Kualitas Manajemen dan Tata Kelola Kelembagaan; dan</p>	<p>Meningkatnya Kualitas Manajemen dan Tata Kelola Kelembagaan; dan</p>	<p>Program Strategi FIK :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Optimalisasi kualifikasi dan kapabilitas SDM 2. Optimalisasi reputasi UM 3. Digitalisasi dan sinkronisasi tata Kelola 4. Penguatan kampus sehat <p>Program Strategi UM sebelum revisi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pemetaan kompetensi SDM, analisis jabatan, analisis beban kerja, dan analisis kebutuhan SDM. 2. Menyusun rencana pengembangan SDM berdasarkan hasil pemetaan dan analisis kebutuhan. 3. Memfasilitasi seluruh tenaga kependidikan dalam membuat dan mengoptimalkan akun pengembangan karir dan pengukuran kinerja 4. Menata seluruh organ kelembagaan dalam organisasi dan tata kerja.

SASARAN STRATEGI UM 2022-2026	SASARAN STRATEGI FIK 2022-2026	PROGRAM STRATEGI FIK 2022-2026
		<p>5.Menyusun seluruh peraturan MWA sesuai amanat PP 115 tahun 2021.</p> <p>6.Menyusun seluruh peraturan Rektor sesuai amanat PP 115 tahun 2021.</p> <p>7.Menyusun seluruh peraturan SAU sesuai amanat PP 115 tahun 2021.</p> <p>8.Mengembangkan sistem informasi dan komunikasi perencanaan yang interaktif berbasis AI.</p> <p>9.Menyusun rencana kerja dan anggaran tahunan berdasarkan rencana jangka menengah.</p> <p>10.Melakukan penjaminan mutu non akademik dan melaporkannya secara berkala.</p>
5. Meningkatnya Kualitas Kinerja Keuangan	Meningkatnya Kualitas Kinerja Keuangan	<p>Program Strategi FIK :</p> <p>1.Optimalisasi pengelolaan keuangan</p> <p>2.Optimalisasi sumber daya sebagai income generating</p>

SASARAN STRATEGI UM 2022-2026	SASARAN STRATEGI FIK 2022-2026	PROGRAM STRATEGI FIK 2022-2026
		Program Strategi UM sebelum revisi: <ol style="list-style-type: none"> 1. Optimalisasi pengelolaan keuangan yang bersumber dari APBN dan non APBN. 2. Pegelolaaan hasil usaha dan dana abadi sebagai penopang operasional UM. 3. Pengembangan sistem informasi manajemen keuangan terpadu.

BAB III

KEBIJAKAN, STRATEGI, REGULASI, DAN KERANGKA KELEMBAGAAN

A. Sasaran Strategis 1 (Meningkatnya Kualitas Mahasiswa dan Lulusan)

Bidang Pengembangan: Kemahasiswaan dan Alumni

1. Kebijakan
 - a. Fakultas Ilmu Keolahragaan berkontribusi maksimal pada seluruh program kemahasiswaan.
 - b. Memperkuat sistem jejaring alumni dalam rangka peningkatan mutu lulusan dan peningkatan daya serap di dunia kerja.
 - c. FIK menetapkan tim pengembang bidang penalaran dan keilmuan, bakat, minat dan kegemaran, kesejahteraan, kepemimpinan, dan kepedulian sosial
2. Strategi
 - a. Melaksanakan kegiatan *aftersale* yang mengutamakan alumni sebagai peserta sebagai upaya merawat dan pemberdayaan alumni.
 - b. Meningkatkan Kerjasama dengan induk organisasi olahraga untuk input mahasiswa berprestasi
 - c. Mengadakan kegiatan kompetisi penalaran melalui ormawa sebagai penyelenggara.
3. Regulasi
 - a. Peraturan Rektor tentang Standar Kemahasiswaan dan Alumni UM.
 - b. Peraturan Rektor tentang Gerakan Mahasiswa Satu Karya dalam Satu Tahun (GEMAKARSATA) UM.
 - c. Peraturan Rektor tentang penyelenggaraan sertifikasi mahasiswa

B. Sasaran Strategis 2 (Meningkatnya Kualitas Pendidikan dan pembelajaran)

Bidang Pengembangan: Pendidikan dan Pembelajaran

1. Kebijakan
 - a. Setiap prodi mengimplementasikan kurikulum berbasis kehidupan di bidang keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan Olahraga.
 - b. Setiap program studi melakukan pengawasan dan mengevaluasi implementasi kurikulum berbasis kehidupan di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan Olahraga.

- c. Setiap prodi mengoptimalkan peran Kelompok Bidang Keahlian (KBK) di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
 - d. Setiap unit pelaksana akademik menjaring kerjasama dengan pihak eksternal baik dengan instansi atau perguruan tinggi dalam maupun luar negeri dengan fokus pada dukungan pembelajaran berbasis kehidupan di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
 - e. Setiap unit berupaya meningkatkan kualitas sumber daya manusia di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
2. Strategi
- Program Strategi FIK:
- a. Implementasi kurikulum berbasis kehidupan
 - b. Standarisasi dan rekognisi (nasional dan internasional)
3. Regulasi
- a. Peraturan Rektor UM tentang Pedoman Pembelajaran Berbasis Kehidupan.
 - b. Peraturan Rektor UM tentang Penyelenggaraan Kerjasama.
 - c. Peraturan rektor UM tentang Standar Pendidikan UM.
 - d. Peraturan Rektor UM tentang Pedoman reuiu Standar Pendidikan UM.
 - e. Peraturan Rektor UM tentang Penyelenggaraan Sertifikasi Kompetensi.

C. Sasaran Strategis 3 (Meningkatnya Kualitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat)

Bidang Pengembangan: Riset dan Inovasi

- 1. Kebijakan
 - a. Setiap unit pelaksana dan pendukung akademik mengalokasikan sumber daya yang memadai untuk menghasilkan karya inovatif yang unggul di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.
 - b. Institusi memfasilitasi publikasi karya ilmiah sivitas ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepelatihan olahraga.

- c. Memfasilitasi keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepeleatihan olahraga yang dilakukan dosen.
 - d. Setiap unit pelaksana akademik memfasilitasi dosen terlibat aktif dalam pengusulan hibah penelitian baik dalam maupun luar negeri untuk menghasilkan karya ilmiah dan mempublikasikan karyanya di bidang ilmu keolahragaan, kesehatan masyarakat, pendidikan jasmani dan Kepeleatihan olahraga dalam forum atau media ilmiah nasional dan internasional.
 - e. Setiap unit pelaksana akademik mampu menghasilkan produk unggulan hasil penelitian, menyelenggarakan pameran karya ipteks unggulan, memperoleh dana penelitian bidang keolahragaan, kesehatan, pendidikan jasmani dan kepeleatihan yang dilakukan dengan lembaga nasional dan internasional yang kredibel.
 - f. Seluruh unit pelaksana akademik terkait memfasilitasi terwujudnya jurnal keolahragaan, kesehatan, pendidikan jasmani dan kepeleatihan bereputasi terindeks global.
2. Strategi
- a. Menyelenggarakan penugasan riset dan pengabdian kepada para dosen dengan skema pendanaan baik dari Universitas maupun Fakultas
 - b. Memberikan fasilitasi berupa kegiatan seminar yang berskala internasional dengan luaran bekerja sama dengan jurnal bereputasi
 - c. Memaksimalkan peran KBK dengan memprasyaratkan secara wajib setiap KBK harus mengajukan dana hibah riset dan membentuk payung penelitian yang dapat diikuti oleh para mahasiswa bimbingan skripsi maupun Tesis.
 - d. Setiap KBK diwajibkan mengajukan penelitian dengan skema terapan dan pengembangan yang memungkinkan luaran berupa produk.
 - e. Menyelenggarakan kegiatan pendampingan secara berkala untuk pengelolaan jurnal di Fakultas.
3. Regulasi
- a. Peraturan Rektor UM tentang Pedoman Penelitian.
 - b. Peraturan Rektor UM tentang pengelolaan jurnal ilmiah.

Bidang Pengembangan: Pengabdian kepada Masyarakat

1. Kebijakan
 - a. FIK UM mewajibkan setiap dosen pengusul penelitian mengusulkan pengabdian kepada masyarakat.
 - b. Setiap unit pelaksana dan pendukung akademik mengalokasikan sumber daya pengabdian kepada masyarakat.
 - c. Memfasilitasi keterlibatan mahasiswa dan alumni dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen.
 - d. Memfasilitasi mahasiswa menghasilkan karya inovatif pemberdayaan masyarakat.
 - e. Memfasilitasi diseminasi produk Teknologi Tepat Guna untuk dimanfaatkan masyarakat.
 - f. Program Pengabdian Masyarakat dapat meningkatkan kualitas kesehatan pada masyarakat.
2. Strategi
 - a. Menyelenggarakan penugasan riset dan pengabdian kepada para dosen dengan skema pendanaan baik dari Universitas maupun Fakultas
 - b. Memberikan fasilitasi berupa kegiatan seminar yang berskala internasional dengan luaran bekerja sama dengan jurnal bereputasi
 - c. Memaksimalkan peran KBK dengan memprasyaratkan secara wajib setiap KBK harus mengajukan dana hibah riset dan membentuk payung penelitian yang dapat diikuti oleh para mahasiswa bimbingan skripsi maupun Tesis.
 - d. Setiap KBK diwajibkan mengajukan penelitian dengan skema terapan dan pengembangan yang memungkinkan luaran berupa produk.
 - e. Menyelenggarakan kegiatan pendampingan secara berkala untuk pengelolaan jurnal di Fakultas.

3. Regulasi
 - a. Peraturan Rektor tentang pengelolaan jurnal ilmiah.
 - b. Peraturan Rektor tentang kolaborasi riset dan inovasi internal, nasional, dan internasional.
 3. Peraturan Rektor tentang hibah riset dan inovasi internal UM
 - c. Peraturan Rektor tentang Sistem Tata Kelola pengabdian kepada masyarakat.
 - d. Peraturan Rektor tentang Tema Unggulan pengabdian kepada masyarakat.
 - e. Peraturan Rektor tentang Kerjasama pengabdian kepada masyarakat di level internasional

D. Sasaran Strategis 4 (Meningkatnya Kualitas Manajemen dan Tata Kelola Kelembagaan)

Bidang Pengembangan: Organisasi dan Tata Kelola

1. Kebijakan
 - a. Seluruh pelaksanaan tugas dan layanan institusi didasarkan pada dokumen formal.
 - b. Seluruh aktivitas tri dharma perguruan tinggi dan dukungan manajemen didukung dengan dokumen mutu yang meliputi; Penetapanan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan (PPEPP).
 - c. Seluruh bidang tugas diemban oleh aparatur yang memiliki kompetensi sesuai dengan tuntutan kualifikasi yang dipersyaratkan.
 - d. Seluruh area layanan didukung dengan dokumen Standar Mutu Layanan.
 - e. Peta jalan reformasi birokrasi menjadi acuan seluruh area layanan dalam menjalankan fungsi dan rencana kerjanya.
 - f. Pengukuran secara internal peringkat UM pada tingkat nasional dan internasional dilakukan secara periodik dan berkelanjutan.
 - g. Perencanaan, realisasi, dan operasional pengembangan fasilitas dan organ kelembagaan mengacu pada Rencana Induk Pengembangan (RIP).
 - h. Perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan berkelanjutan dilaksanakan berbasis teknologi informasi.
2. Strategi
 - a. Meninjau Kembali dokumen SOP serta Menyusun dokumen SOP serta SP yang baru untuk indicator kinerja yang belum memiliki SOP maupun SP (Standar Pelayanan)

- b. Mengirimkan SDM untuk mengikuti pelatihan dan mendapatkan sertifikasi Auditor Internal dan Eksternal.
 - c. Menyediakan dokumen Standar Mutu Fakultas.
 - d. Pemantauan secara periodic dalam forum Rapat pimpinan setiap satu minggu sekali terkait capaian Indikator Kinerja Utama dari Unit Pengelola.
3. Regulasi
- a. Peraturan Rektor UM tentang Penyusunan dan atau Penyempurnaan Dokumen formal penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
 - b. Peraturan Rektor UM tentang Analisis Jabatan dan Analisis Kompetensi Pemegang Jabatan.
 - c. Peraturan Rektor UM tentang Standar Mutu Layanan.
 - d. Peraturan Rektor UM tentang Pelaksanaan Reformasi Birokrasi
 - e. Peraturan Rektor UM tentang Perencanaan, Pelaksanaan, dan Evaluasi Ketenagaan.
 - f. Peraturan Rektor UM tentang Sistem Monitoring dan Evaluasi Kinerja
 - g. Peraturan Rektor UM tentang Pedoman Peningkatan
 - h. Peraturan Rektor UM tentang Rencana Induk Pengembangan
 - i. Peraturan Rektor UM tentang Rencana Pengembangan dan Penggunaan Teknologi Informasi.

Bidang Pengembangan: Sumber Daya Manusia

- 1. Kebijakan
 - a. Mewujudkan FIK yang akuntabel dengan setiap Sumber Daya Manusia yang menjalankan nilai budaya kerja Integritas, Profesionalitas, Inovasi, Tanggung Jawab, dan Keteladanan.
 - b. Optimalisasi pengembangan Sumber Daya Manusia yang kompeten dan memiliki kinerja unggul.
 - c. Optimalisasi pengembangan karir dosen dan tenaga kependidikan agar memenuhi standar yang dipersyaratkan oleh lembaga akreditasi nasional maupun internasional.
 - d. Meningkatkan kapasitas dan produktivitas dosen dan mahasiswa agar senantiasa menciptakan inovasi yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat.
 - e. Meningkatkan kapasitas tenaga pendidik dalam mengintegrasikan keilmuan dalam pengembangan materi pembelajaran, riset dan pengabdian masyarakat.

2. Strategi
 - a. Menyediakan pendanaan bagi Dosen dan Tendik untuk mengikuti kegiatan sertifikasi kompetensi yang relevan.
 - b. Mengusulkan penambahan SDM sesuai dengan kebutuhan unit kerja.
 - c. Menyediakan skema penelitian untuk Tenaga kependidikan yang didanai oleh Universitas maupun Fakultas.
 - d. Memaksimalkan peran KBK dengan memprasyaratkan secara wajib setiap KBK harus mengajukan dana hibah riset dan membentuk payung penelitian yang dapat diikuti oleh para mahasiswa bimbingan skripsi maupun Tesis.
3. Regulasi
 - a. Peraturan Rektor tentang Rencana Pengembangan SDM.
 - b. Peraturan Rektor tentang tata cara rekrutmen, pembinaan karir, dan pemberhentian pegawai yang diangkat oleh Rektor.
 - c. Peraturan Rentor tentang manajemen kepegawaian
 - d. Peraturan Rektor tentang Pedoman Penelitian.
 - e. Peraturan MWA tentang Organisasi dan Tata Kerja antarorgan.
 - f. Peraturan MWA tentang Organisasi dan Tata Kerja Komite Audit (KA).
 - g. Peraturan MWA tentang ketentuan pelaporan.
 - h. Peraturan Rektor tentang Pedoman pelaksanaan tugas wakil Rektor dan tata cara pengangkatan dan pemberhentian wakil Rektor.
 - i. Peraturan Rektor tentang Pedoman tentang syarat, tata cara pemilihan, pengangkatan, dan pemberhentian, serta tugas Dekan dan wakil Dekan
 - j. Peraturan Rektor tentang Ketentuan mengenai direktur, wakil direktur, dan Program Studi.
 - k. Peraturan Rektor tentang ketentuan mengenai unsur penunjang akademik dan nonakademik. STRATEGI IMPLEMENTASI RENCANA STRATEGIS UM TAHUN 2022-2026 11
 - l. Peraturan Rektor tentang ketentuan unsur pelaksana penjaminan mutu.
 - m. Peraturan Rektor tentang ketentuan unsur pelaksana administrasi.
 - n. Peraturan Rektor tentang ketentuan unsur pelaksana pengawasan internal

Bidang Pengembangan: Infrastruktur, Fasilitas, dan Lingkungan

1. Kebijakan
 - a. Optimalisasi pencapaian standar UI Greenmetric untuk menciptakan kampus ramah lingkungan, aman, nyaman, dan asri
 - b. Sistem Perencanaan dan Pengembangan Kampus melalui Penyusunan dan perwujudan Master Plan pengembangan kampus yang berorientasi pada: (1) Academic Multidisciplinary Studies and Research; (2) Science and Techno Park; (3) Green and Sustainable; (4) Living-Learning Community
2. Strategi
Program Strategi FIK:
 - a. Optimalisasi kualifikasi dan kapabilitas SDM
 - b. Optimalisasi reputasi UM
 - c. Digitalisasi dan sinkronisasi tata Kelola
 - d. Penguatan kampus sehat
3. Regulasi
 - a. Peraturan Rektor tentang Rencana Pengembangan SDM.
 - b. Peraturan Rektor tentang tata cara rekrutmen, pembinaan karir, dan pemberhentian pegawai yang diangkat oleh Rektor.
 - c. Peraturan Rektor tentang manajemen kepegawaian
 - d. Peraturan Rektor tentang Pedoman Penelitian.
 - e. Peraturan MWA tentang Organisasi dan Tata Kerja antarorgan.
 - f. Peraturan MWA tentang Organisasi dan Tata Kerja Komite Audit (KA).
 - g. Peraturan MWA tentang ketentuan pelaporan.
 - h. Peraturan Rektor tentang Pedoman pelaksanaan tugas wakil Rektor dan tata cara pengangkatan dan pemberhentian wakil Rektor.
 - i. Peraturan Rektor tentang Pedoman tentang syarat, tata cara pemilihan, pengangkatan, dan pemberhentian, serta tugas Dekan dan wakil Dekan
 - j. Peraturan Rektor tentang Ketentuan mengenai direktur, wakil direktur, dan Program Studi.
 11. Peraturan Rektor tentang ketentuan mengenai unsur penunjang akademik dan nonakademik.
 - k. Peraturan Rektor tentang ketentuan unsur pelaksana penjaminan mutu.
 - l. Peraturan Rektor tentang ketentuan unsur pelaksana administrasi.
 - m. Peraturan Rektor tentang ketentuan unsur pelaksana pengawasan internal

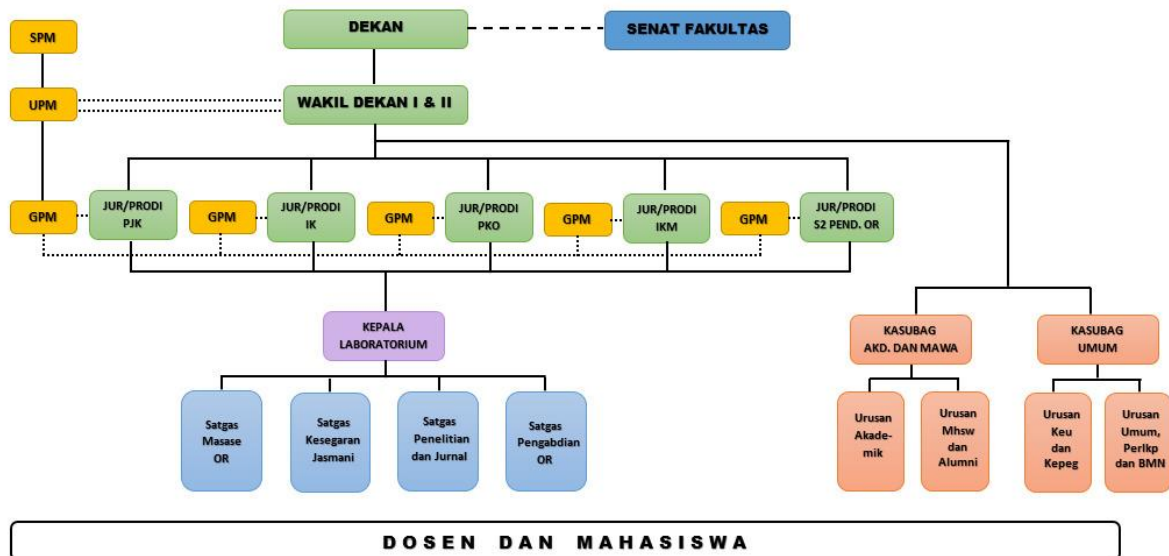
E. Sasaran Strategis 5 (Meningkatnya Kualitas Kinerja Keuangan)

Bidang Pengembangan: Sumber Daya Keuangan

1. Kebijakan
 - a. Keuangan yang bersumber dari APBN harus dikelola dengan maksimal.
 - b. Keuangan yang bersumber dari non APBN harus dikelola sesuai dengan prioritas program.
 - c. Pengelolaan keuangan harus didukung dengan sistem informasi manajemen keuangan terpadu.
 - d. Optimalisasi sumber daya (existing resources optimalization) melalui peningkatan kapasitas dan tata kelola organisasi;
 - e. Penguatan program kolaborasi dan integrasi (collaboration and integration) unit usaha yang sudah berjalan;
 - f. Komersialisasi produk-produk hasil tridarma perguruan tinggi yang memiliki potensi ekonomi; dan
 - g. Optimalisasi sumber dan pengelolaan dana abadi bagi Universitas
2. Strategi
 - a. Optimalisasi pengelolaan keuangan yang bersumber dari APBN dan non APBN.
 - b. Pengelolaan hasil usaha sebagai penopang operasional UM.
 - c. Pengembangan sistem informasi manajemen keuangan terpadu.
3. Regulasi
 - a. Peraturan Rektor tentang ketentuan mekanisme dan tata cara penyelenggaraan akuntansi dan keuangan dalam lingkup UM.
 - b. Peraturan Rektor tentang ketentuan pengelolaan dana UM

F. Kerangka Kelembagaan

Struktur FIK



Keterangan: ——— Garis Instruksi
 Garis Koordinasi
 - - - - Garis Konsultasi

BAB IV

TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN

A. Indikator Kinerja Utama

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi, maka FIK UM merujuk kebijakan UM, menetapkan lima strategi dan 13 program strategi. Program strategi yang telah ditetapkan menggambarkan tingkat ketercapaian pada masing-masing Indikator Kinerja Utama (IKU). Selain mengacu kepada Indikator Kinerja Utama (IKU) perguruan tinggi negeri sebagaimana telah ditetapkan dalam Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020, UM juga memiliki Indikator Kinerja Utama (IKU) yang ditetapkan dalam rangka mendukung ketercapaian visi UM. Berdasarkan 13 Program Strategis yang diturunkan dari 5 sasaran strategis di atas, disusun 27 indikator kinerja yang dijabarkan pada tabel 4.1 sebagai berikut.

Tabel 4. 1 Target IKU Tahun 2022-2026

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Baseline	Target				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Persentase lulusan S1 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	%	25,89	40	50	60	60	60
2	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi minimal tingkat nasional.	%	100	100	100	100	100	100
3	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS 100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	%	100	82,25	100	100	100	100
4	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikasi kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	%	85,77	100	100	100	100	100

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Baseline	Target				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
5	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	Rasio	1	1	1	2	2	2
6	Persentase program studi S1 dan D3/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	100	100	100	100	100	100
7	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi	%	100	52,64	100	100	100	100
8	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	%	0%	100	100	100	100	100

B. Indikator Kinerja

Tabel 4. 2 Target Kinerja Sasaran Strategis 1
(Meningkatnya kualitas pendidikan dan pembelajaran)

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Baseline	Target				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Bidang Pengembangan Pendidikan dan pembelajaran							
1	Persentase prodi yang menjalin kerjasama *)	%	100	100	100	100	100	100
2	Persentase mata kuliah S1 dan Diploma yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi *)	%	100	100	100	100	100	100
3	Persentase program studi S1 dan Diploma yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah dan masih berlaku pada tahun berjalan *)	%	0	100	100	100	100	100
4	Persentase program studi yang memiliki akreditasi A atau unggul	%	2	2	3	3	4	4

5	Jumlah program studi baru yang selaras dengan kebutuhan dunia kerja nasional dan global	Prodi	4	4	4	4	4	4
---	---	-------	---	---	---	---	---	---

Tabel 4. 3 Target Kinerja Sasaran Strategis 2

(Meningkatnya kualitas mahasiswa dan lulusan)

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Baseline	Target				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
Bidang Kemahasiswaan dan Kealumnian								
1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang langsung bekerja *)	%	8,2	23,7	35	50	50	50
2	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang melanjutkan studi *)	%	61,20	51,80	70	70	70	74
3	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menjadi wiraswasta *)	%	3,13	5,80	6,5	6,50	7	7
4	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus *)	%	100	100	100	100	100	100
5	Persentase mahasiswa yang meraih prestasi paling rendah tingkat nasional *)	Rasio	1	1	1	2	2	2
6	Jumlah prestasi dan rekognisi mahasiswa paling rendah tingkat nasional *)	%	100	100	100	100	100	100
7	IPK Lulusan	IPK	3,36	3,5	3,5	3,55	3,55	3,6
8	Jumlah mahasiswa asing (program gelar)	Orang	13	0	13	13	15	20
9	Jumlah mahasiswa asing (program nongelar)	Orang	20	25	25	25	30	30
10	Jumlah mahasiswa yang mengikuti pertukaran mahasiswa outbound ke PT luar negeri pada tahun berjalan	mahasiswa	24	3	24	30	35	35
11	Persentase mahasiswa penerima Beasiswa	%	2	16	18	18	20	20

Tabel 4. 4 Target Kinerja Sasaran Strategis 3

(Meningkatnya kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat)

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Baseline	Target				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
Bidang Pengembangan Riset dan Inovasi								
1	Jumlah judul karya ilmiah yang	Judul	47	29	44	44	48	50

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Baseline	Target				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
	dipublikasikan pada jurnal internasional terindeks selain WoS atau Scopus pada tahun berjalan.							
2	Jumlah judul karya ilmiah yang dipublikasikan pada jurnal internasional terindeks WoS atau Scopus pada tahun berjalan.	Judul	5	54	30	30	30	30
3	Jumlah judul karya ilmiah yang dipublikasikan pada prosiding internasional terindeks Scopus pada tahun berjalan.	Judul	5	1	15	15	20	20
4	Jumlah judul karya ilmiah yang dipublikasikan pada prosiding internasional terindeks selain WoS dan Scopus pada tahun berjalan.	Judul	47	22	44	45	47	48
5	Jumlah luaran penelitian berupa karya terapan atau karya seni pada tahun berjalan	Judul	7	5	7	7	8	8
6	Jumlah dosen asing yang aktif melaksanakan kegiatan tridharma di lingkungan UM pada tahun berjalan	dosen	1	11	10	10	12	12
7	Rerata sitasi Scopus tiga tahun terakhir per dosen	rasio	1,15	1,51	1,7	1,7	1,9	1,9
8	Rerata sitasi Scopus tiga tahun terakhir per artikel	rasio	0	3,46	4	4	4,5	4,5
9	Jumlah publikasi karya ilmiah terindeks Scopus yang dihasilkan dari kolaborasi dengan peneliti asing pada tahun berjalan	Judul	6	8	15	15	18	18
10	Jumlah produk inovasi atau prototipe industri yang dihasilkan pada tahun berjalan	produk	1	5	5	6	6	6
Bidang Pengembangan Pengabdian kepada Masyarakat								
13	Jumlah publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat	Artikel	16	17	17	17	18	18

Tabel 4. 5 Target Kinerja Sasaran Strategis 4
(Meningkatnya kualitas manajemen dan tata kelola kelembagaan)

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Baseline	Target				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
Bidang Pengembangan Organisasi dan Tata kelola								
1	Jumlah mitra DU/DI yang memiliki perjanjian kerjasama yang masih aktif sampai akhir tahun berjalan	Institusi	1	5	7	7	9	9
2	Jumlah mitra institusi luar negeri yang memiliki perjanjian kerjasama yang masih aktif sampai akhir tahun berjalan.	Judul	4	5	6	6	7	7
3	Jumlah mitra perguruan tinggi yang memiliki perjanjian kerjasama yang masih aktif sampai akhir tahun berjalan.	institusi	4	5	6	7	8	9
4	Jumlah kerjasama dengan Perguruan Tinggi yang masuk dalam Top 100 QS WUR by Subjects.	Institusi	0	1	2	2	3	3
5	Jumlah kolega eksternal dosen yang memberikan respon positif pada survei reputasi akademik/ pembelajaran/ penelitian.	orang	0	10	13	15	17	19
6	Jumlah kolega sejawat alumni yang memberikan respon positif pada survei kualitas kerja lulusan.	orang	0	20	22	24	26	28
Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia								
7	Persentase dosen yang membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir *)	%	5%	24,72	15	20	20	25
8	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain dalam 5 (lima) tahun terakhir *)	%	11	10,75	11	12	13	13
9	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject) dalam 5 (lima) tahun terakhir *)	%	1%	2,15	2,5	2,8	3	3
10	Persentase dosen yang memiliki pengalaman bekerja sebagai praktisi di dunia industri dalam 5 (lima) tahun terakhir *)	%	3	8,60	10	15	15	20
11	Persentase dosen tetap yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja *)	%	1	4	5	5	6	7

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Baseline	Target				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
12	Persentase dosen tetap berkualifikasi S2 yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja *)	%	0	100	100	100	100	100
13	Persentase dosen berkualifikasi S3	%	27	30	35	35	35	40
14	Rasio jumlah dosen dan jumlah HKI yang granted pada tahun berjalan	HKI	1/1	1/1	1/1,2	1/1,3	1/1,3	1/1,4
15	Jumlah akademisi/peneliti (bukan dosen tetap UM) yang mengajar atau melakukan penelitian secara aktif di UM pada tahun berjalan	orang	0	10	15	15	20	25
16	Jumlah dosen asing yang aktif melaksanakan kegiatan tridharma di lingkungan UM pada tahun berjalan	dosen	1	11	13	15	17	18
Bidang Pengembangan Infrastruktur, Fasilitas, dan Lingkungan								
17	Nilai rupiah pendanaan dari pihak luar UM yang digunakan untuk mendukung kegiatan penelitian, pengembangan, dan inovasi pada tahun berjalan.	rupiah	0,22 juta	36,75	58	58	58	58
18	Nilai rupiah pendanaan dari pihak swasta/industri untuk pengembangan dan komersialisasi prototipe industri/produk inovasi.	rupiah	15	13	15	20	20	22
19	Nilai rupiah pendapatan unit kerja UM yang bersumber dari hasil kerjasama dengan unit bisnis UM atau institusi swasta/industri.	rupiah	15	0	58	58	58	58

C. Rencana Sumber Pendanaan

Sumber pembiayaan dalam rangka pemenuhan kebutuhan anggaran pada setiap sasaran strategis kurun waktu 2022-2026 dapat dilihat pada Tabel 4.6 berikut.

Tabel 4. 6 Rencana Sumber Pendanaan

No	Sumber Pembiayaan	Realisasi tahun 2021 (.000)	Rencana Perolehan (.000)				
			2022	2023	2024	2025	2026
A.	APBN						
1	Gaji dan Tunjangan PNS	108.889.875					
B.	Selain APBN						
1	Pengelolaan Sarana Prasarana			335.195	89.006		
Total Rencana Perolehan							

D. Kerangka Pendanaan

Dalam mengelola pendanaan memerlukan strategi alokasi pendanaan untuk setiap kegiatan, sehingga anggaran dana yang dikelola dapat mencapai capaian/target secara efektif dan efisien. Kerangka pendanaan pada setiap sasaran strategis kurun waktu 2022-2026 dapat dilihat pada Tabel 4.7 berikut.

Tabel 4. 7 Kerangka Pendanaan

No	Komponen Biaya	Realisasi Biaya 2021 (.000)	Total Biaya				
			2022	2023	2024	2025	2026
1	Operasional						
	A. Pendidikan	457.650	612.100	621.790			
	B. Penelitian	217.500	326.800	324.684			
	C. Pengabdian Kepada Masyarakat	82.500	150.450	225.000			
	D. Manajemen	194.300	150.000	375.300			
2	Investasi						
	A. Pembangunan/Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	3.096.651	2.667.000	3.967.175			
	B. Pengadaan Peralatan dan Mesin	1.508.002	1.632.355	986.990			
3	Pengembangan						
	A. Keilmuan/ Keahlian Dosen dan Tendik	134.000	741.000	910.297			
	TOTAL	5.690.603	6.279.705	7.411.236	0	0	0

BAB V

PENUTUP

Rencana Strategis FIK UM periode 2022-2026 ini disusun sebagai acuan seluruh unit kerja di UM dalam rangka penyusunan program kegiatan dan anggaran. Seluruh kegiatan harus mencerminkan output yang akan dihasilkan serta mengarah pada pencapaian misi FIK UM.

Renstra FIK UM 2022-2026 ini menekankan pada penataan pengelolaan FIK UM dalam statusnya sebagai perguruan tinggi dengan pengelolaan keuangan badan hukum (PK-BH) dengan segala implikasinya. Penyusunan Renstra FIK UM 2022-2026 memerlukan penyesuaian-penyesuaian dalam program, kegiatan, dan mekanisme kerja. Penataan organisasi sebagai implikasi reformasi birokrasi bertujuan agar kinerja FIK UM lebih efisien. Penataan organisasi FIK UM juga berdampak pada perumusan program, kegiatan, strategi pencapaian, dan mekanisme pembiayaan program.

Renstra FIK UM 2022-2026 ini dimungkinkan adanya beberapa penyesuaian terhadap tuntutan internal dan eksternal yang belum bisa diprediksi pada saat penyusunannya. Segala bentuk penyesuaian atas Renstra ini akan ditetapkan oleh Ketua Senat setelah dilakukan pembahasan dengan semua unsur pimpinan FIK UM.